

HERBERT VISSERS EXPLORE



PTA-gids & Examenreglement

Start in 3 kader schooljaar 2022 - 2023

Erratum oktober 2023 (Lichamelijke opvoeding)

Inleiding

Beste vmbo-eindexamenkandidaten,
Voor jullie ligt de PTA-gids, met het programma van toetsing en afsluiting (PTA) en het examenreglement. Het PTA bevat zowel de onderdelen die in 3- en 4-vmbo kader worden afgenomen. Deze gids is belangrijk, want je vindt er alles wat je moet weten over de weg naar je examen.

Alle wijzigingen worden uiterlijk vóór 1 oktober van het betreffende schooljaar via de HVX-website gecommuniceerd.

Alle leerlingen ontvangen aan het begin van de derde klas een papieren exemplaar van de PTA-gids. Daarnaast is de gids digitaal beschikbaar op de HVC-website [\[link\]](#) en via wikiwijs [\[link\]](#). Wijzigingen in het derde of vierde leerjaar zullen alleen digitaal worden gepubliceerd.

Heb je vragen, dan kun je terecht bij je coach of de examencommissie. Wij wensen jullie veel succes met het voorbereiden op je school- en je eindexamens.

Zet 'm op!

Jullie HVX-coaches

Algemeen

Artikel 1. Inhoud van het examen

1. De leerling kiest uit het aanbod van school een vakkenpakket, dat voldoet aan de richtlijnen van de overheid.
2. De leerling kan, als dat door school wordt toegestaan, in meer vakken eindexamen doen dan wettelijk verplicht is.
3. Het eindexamen vmbo-kader omvat:
 - a. Vakken uit het algemeen deel (Nederlands, Engels, maatschappijleer, CKV, godsdienst en lichamelijke opvoeding).
 - b. Twee vakken uit het sectordeel.
 - c. Een tot de sector behorend afdelingsvak.
 - d. Vier keuzevakken.
4. Voor een leerling die het leer-werktraject volgt, omvat het examen Nederlands en het beroepsgerichte programma dat onderdeel is van het leer-werktraject.
5. Een leerling kan van het examen in vakken worden vrijgesteld, als hiervoor op wettelijke basis vrijstelling of ontheffing is verleend.

Schoolexamen

Artikel 2. Schoolexamen

1. Het schoolexamen wordt afgenomen in het voorexamenjaar en het examenjaar op de door de school bepaalde tijdstippen.
2. Het schoolexamen wordt afgesloten voor aanvang van het eerste tijdvak van het centraal examen.
3. De rector kan afwijken van het tweede punt als een leerling door ziekte of aan andere van zijn wil onafhankelijke omstandigheid het schoolexamen niet heeft kunnen afronden voor aanvang van het eerste tijdvak. De leerling wordt in de gelegenheid gesteld om het schoolexamen van dat vak af te ronden, na aanvang van het eerste tijdvak, maar vóór het centraal examen van dat vak.
4. Het is voor bepaalde vakken mogelijk om versneld examen te doen. De ouders/verzorgers maken dit kenbaar bij de examencommissie. In overleg met de vakcoach kan er overgegaan worden tot het maken van een aangepast PTA.

Artikel 3. Mededeling cijfers schoolexamen

Vóór de aanvang van het centraal examen maakt de rector de volgende gegevens aan de leerling bekend:

- a. Welke cijfers zijn behaald voor het schoolexamen
- b. De beoordeling van de vakken waarvoor geen cijfer wordt vastgesteld.

Artikel 4. Gang van zaken bij een toets

1. Een toets duurt, tenzij anders aangegeven één lesuur.
2. De leerling zorgt dat hij/zij vijf minuten van tevoren aanwezig is bij een toets.
3. De leerling heeft in het lokaal alleen de volgende zaken bij zich: een pen, een potlood, een gum, een geodriehoek, een passer, een normale rekenmachine en een Nederlands woordenboek. De vakdocent kan beslissen het standaardpakket aan te passen.
4. Het meenemen van een mobiele telefoon of andere zend- en ontvangstapparatuur is verboden.
5. Als de leerling klaar is met zijn werk tijdens een SE-week, dan blijft hij zitten tot het einde van de toets. Wanneer een toets langer dan één klokuur duurt, dan mag de leerling na zestig minuten vertrekken. De laatste vijftien minuten blijft iedereen zitten tot het einde van de toets.
6. Een leerling die te laat komt, mag tot uiterlijk 15 minuten na aanvang van de toets worden toegelaten (voor een SE van meer dan een klokuur is dit 30 minuten). Komt een leerling later, dan mag deze niet meer deelnemen aan de toets. Een leerling die te laat is, heeft geen recht de gemiste tijd in te halen.
7. De leerling zorgt ervoor dat hij vóór, tijdens en na de toets geen overlast veroorzaakt voor andere leerlingen.

Artikel 5. Onregelmatigheden

1. Als een leerling zich ten aanzien van een examenonderdeel schuldig maakt aan onregelmatigheden (zoals fraude), dan kan de rector de volgende maatregelen treffen:
 - a. Het toekennen van het cijfer 1 voor een toets van het schoolexamen of het centraal examen;
 - b. Het ontzeggen van deelname aan de rest van het schoolexamen of het centraal examen;
 - c. Het ongeldig verklaren van toetsen van het schoolexamen of centraal examen die al zijn afgelegd;
 - d. Bepalen dat het diploma en de cijferlijst slechts kunnen worden uitgereikt na een hernieuwd examen in door de rector aan te wijzen onderdelen. Het hernieuwd examen kan pas worden afgenomen in een volgend tijdvak van het centraal examen. Bij een digitaal examen op een flexibel tijdstip of een CSPE kan de rector beslissen dat de kandidaat op een bepaald tijdstip een variant van hetzelfde examen kan maken.
2. Als een maatregel genomen wordt, dan wordt dit schriftelijk medegedeeld aan de leerling, zijn ouders of verzorgers en de inspectie.
3. De leerling kan tegen de maatregel van de rector in beroep gaan, bij een door de school ingestelde commissie van beroep, zie artikel 23.
4. Tot uiterlijk vijf dagen nadat de maatregel schriftelijk is bekendgemaakt, kan de leerling schriftelijk in beroep gaan tegen de maatregel bij de commissie van beroep. De commissie stelt een onderzoek in en beslist binnen twee weken na ontvangst van het beroepsschrift, tenzij zij deze termijn gemotiveerd heeft verlengd met ten hoogste twee weken. De commissie stelt bij haar beslissing zo nodig vast op welke wijze de kandidaat alsnog in de gelegenheid zal worden gesteld het eindexamen geheel of gedeeltelijk af te leggen. De commissie deelt haar beslissing schriftelijk mede aan de kandidaat, aan de ouders of verzorgers van de leerling indien deze minderjarig is, aan de rector en aan de inspectie.

Artikel 6. Beoordeling schoolexamen

1. Het eindcijfer van het schoolexamen voor vakken die niet worden afgesloten met een eindexamen, wordt uitgedrukt in een geheel cijfer tussen 1 en 10. Bij afronding geldt het volgende: als het cijfer achter de komma 49 of lager is, dan wordt naar beneden afgerond, is het cijfer achter de komma 50 of hoger, dan wordt naar boven afgerond.
2. Als in een vak ook een centraal examen wordt afgelegd, dan wordt het eindcijfer voor het schoolexamen afgerond op één decimaal.
3. In het programma van toetsing en afsluiting staat met welke wegingsfactoren de afzonderlijke onderdelen worden berekend in het schoolexamen. Onderdelen die niet met een cijfer worden beoordeeld, maar wel onderdeel zijn van het schoolexamen, dienen naar behoren te worden afgesloten.
4. De vakken culturele en kunstzinnige vorming, godsdienst en lichamelijke opvoeding moeten elk jaar worden afgesloten met de beoordeling <<voldoende>> of <<goed>>.

Artikel 7. Herkansing toetsen schoolexamen

A Toetsen en Praktische Opdrachten

1. De leerling kan in totaal maximaal 7 toetsen herkansen; 3 in de derde klas en 4 in de vierde klas. De herkansingsmomenten in de derde klas zijn als volgt:
 - Na periode 3 kan er één herkansing worden gedaan over de SE-onderdelen van periode 1, 2 en 3.
 - Na periode 5 kunnen er twee herkansingen worden gedaan over de SE-onderdelen van periode 4 en 5.

De herkansingsmomenten in de vierde klas zijn als volgt:

- Na periode 2 kunnen er twee herkansingen worden gedaan over de SE-onderdelen van periode 1 en 2.
 - Na periode 4 kunnen er twee herkansingen worden gedaan over de SE-onderdelen van periode 3 en 4.
2. Inhalen gaat ten koste van de herkansingsmogelijkheid, tenzij er overmacht was voor de leerling.
 3. De leerling dient zich op de door school vastgestelde momenten op te geven voor een herkansingstoets.
 4. Als een leerling een toets herkanst heeft, dan geldt het hoogst behaalde cijfer.
 5. Maatschappijleer kent als enige vak een uitzondering op bovenstaande regels: aan het eind van de 3^e klas in periode 5 is er voor iedereen met een gemiddelde van 5,4 of lager de mogelijkheid tot het maken van één SE die ter vervanging dient van alle behaalde SE-cijfers voor maatschappijleer. Voorwaarde om mee te doen aan dit SE, is dat alle SE-onderdelen van maatschappijleer zijn afgesloten met een cijfer.

B Opdrachten die beoordeeld worden met "voldoende of goed".

1. Opdrachten van het schoolexamen die niet becijferd worden, dienen te worden afgesloten met de kwalificatie "voldoende of goed".
2. As een opdracht "onvoldoende" is, dan dient de opdracht te worden overgedaan, totdat de kwalificatie "voldoende of goed" is behaald.
3. Een leerling die in gebreke blijft, ontvangt geen diploma.

C Praktische opdrachten

Praktische opdrachten zijn van herkansing uitgesloten.

Artikel 8. Bepalingen schoolexamen

1. De beoordeling voor een onderdeel dat voor het schoolexamen meetelt, wordt de leerling uiterlijk tien werkdagen na inlevering medegedeeld.
2. Als een leerling door twee docenten beoordeeld wordt, dan komen zij in onderling overleg tot een beoordeling. Als zij er na overleg niet uitkomen, dan geldt het gemiddelde van de cijfers.
3. De leerling mag het beoordeelde werk inzien. Het gemaakte werk mag niet naar huis worden meegenomen, maar blijft in het beheer van de docent.
4. Als een onderdeel van het schoolexamen mondeling wordt afgenomen, dan is daar een tweede docent bij, of wordt een geluidsopname van het mondeling gemaakt.
5. Als een onderdeel van het schoolexamen eenmaal gemaakt is, behoudt het zijn geldigheid.
6. Inleveren van werk dat deel uitmaakt van het schoolexamen:
 - (a) De docent geeft minimaal drie weken van tevoren op wanneer het werk moet worden ingeleverd en aan welke voorwaarden het werk moet voldoen.
 - (b) De leerling levert het werk (praktische opdracht, handelingsdeel, e.d.) persoonlijk in bij de docent. Bij afwezigheid van de docent, levert de leerling het werk in bij de persoonlijke coach. De docent kan vragen om het werk ook per e-mail of via een digitale leeromgeving in te leveren.
 - (c) Het ingeleverde werk blijft in beheer van de docent.
7. Te laat inleveren van werk
 - (a) Werk dat deel uitmaakt van het schoolexamen (praktische opdrachten, handelingsdelen, dossiers voor mondelingen, e.d.) dient op tijd te worden ingeleverd.
 - (b) Als het werk te laat wordt ingeleverd, en er zijn geen bijzondere omstandigheden die het te laat inleveren rechtvaardigen, dan volgt puntenaftrek. Vanaf de eerste dag na het inleveren krijgt het werk één punt aftrek. Levert een leerling na één dag, maar voor zeven dagen na de inleverdatum van het werkstuk in dan volgt twee punten aftrek. Is een leerling meer dan een week, maar minder dan twee weken te laat dan is de puntenaftrek drie. Als een leerling meer dan twee weken te laat is met het inleveren van het werk, dan krijgt hij als eindcijfer een 1.
 - (c) De docent verifieert bij het team of er geen bijzondere omstandigheden zijn voor het te laat inleveren van het werk voordat tot puntenaftrek wordt overgegaan.
 - (d) Als een leerling door ziekte of andere bijzondere omstandigheden het werk niet op tijd kan inleveren, dan meldt hij dit, vergezeld van een schriftelijke verklaring van zijn ouders/verzorgers, bij de examencommissie, bij de docent en de persoonlijke coach. De persoonlijke coach en de docent beslissen vervolgens over een nieuwe inleverdatum.

(e)

8. Als een leerling of zijn ouders/verzorgers niet akkoord gaat/gaan met het eindcijfer van het Schoolexamen, dan kunnen zij aan de commissie van beroep verzoeken dit cijfer te herzien of een herkansing toe te staan. Een dergelijk verzoek wordt schriftelijk ingediend, binnen vijf dagen nadat het cijfer via Magister bekend is gemaakt aan de kandidaat en zijn ouders/verzorgers. De commissie stelt een onderzoek in en neemt een definitief besluit, na het horen van de betrokkenen. Hangende een beroepszaak bestaat de mogelijkheid dat het eindcijfer van het Schoolexamen voor een of meer vakken niet tijdig voor aanvang van de eerste periode van het Centraal Examen kan worden vastgesteld; in dat geval neemt de kandidaat voor het/de betrokken vak(ken) deel aan het Centraal Examen.

Artikel 9. Afwezigheid

1. Als een leerling zonder geldige reden afwezig is bij een onderdeel van het schoolexamen, is het verplicht om het betreffende SE-onderdeel te herkansen, dit gaat ten koste van de herkansingsmogelijkheden. De schoolleiding kan ook overgaan tot de maatregelen zoals ze in artikel 5 staan beschreven.
2. Als een leerling die door ziekte of andere bijzondere omstandigheden niet in staat is een toets te maken, nemen de ouders/verzorgers vooraf telefonisch contact op met de school. Zodra de leerling weer in staat is naar school te gaan, neemt deze een ondertekende brief van zijn ouders/verzorgers mee, met daarin de reden van de afwezigheid.
3. Als een leerling om geldige redenen een toets heeft gemist, dan dient deze te worden ingehaald, tijdens een door school georganiseerd inhaalmoment. De leerling dient daarvoor de website van de school in de gaten te houden. Als voor de toets geen centraal inhaalmoment wordt vastgesteld, dient de leerling zo snel mogelijk een afspraak met de vakdocent te maken om de toets in te halen.
4. De leerling die een toets heeft gemist en ook tijdens het inhaalmoment de toets niet maakt, krijgt alleen nog de mogelijkheid om de toets tijdens de herkansingen te maken. Dit gaat ten koste van een herkansingsmogelijkheid.

Centraal examen

Artikel 10. Regels voor het centraal examen

1. Tijdens het centraal examen worden aan de leerlingen geen mededelingen van welke aard ook over de opgaven gedaan.
2. De leerling dient uiterlijk een kwartier vóór de start van het examen aanwezig te zijn in het examenlokaal, zodat iedereen na het uitdelen van de opgaven op tijd kan beginnen.
3. Boeken, tabellen en rekenmachines kunnen vóór het beginnen van het examen gecontroleerd worden. Tassen mogen niet meegenomen worden in het examenlokaal.
4. Het is verboden om andere zaken dan de toegestane hulpmiddelen mee te nemen in het examenlokaal.
5. Het meenemen van horloges, telefoons en andere apparaten waarmee informatie kan worden verzonden of ontvangen is verboden.
6. Als een leerling in overtreding is van regel 4 en 5 van dit artikel, dan geldt dit als fraude en kan de schoolleiding maatregelen nemen, zoals in artikel 5 is geformuleerd.
7. Op het examen mag alleen gebruik worden gemaakt van papier dat door school is uitgedeeld. Dit geldt ook voor kladpapier.
8. Zonder toestemming van een toezichthouder, mag een leerling het examenlokaal niet verlaten.
9. Tijdens het inloggen op de computer, heerst volkomen stilte in het examenlokaal.
10. Een leerling die te laat komt, mag tot uiterlijk dertig minuten na aanvang van het examen worden toegelaten. Komt een leerling later, dan mag deze niet meer deelnemen aan het examen. Een leerling die te laat is, heeft geen er geen recht op om de gemiste tijd in te halen.
11. Eenmaal gemaakt werk behoudt zijn geldigheid.
12. Een leerling die tijdens het examen onwel wordt, kan onder begeleiding van een toezichthouder de examenzaal verlaten. In overleg met de leerling, beoordeelt de schoolleiding of de leerling het werk kan hervatten. Als een leerling het werk niet kan hervatten, kan op grond van een medische verklaring de inspecteur verzocht worden het gemaakte werk ongeldig te verklaren.
13. Als een leerling klaar is met zijn werk, mag hij gedurende de aangegeven tijd de examenzaal verlaten. De leerling levert zijn gemaakte werk digitaal in en levert het kladpapier bij een toezichthouder in. Als een leerling opzettelijk of per ongeluk examenwerk meeneemt uit het examenlokaal, dan wordt dit werk als niet gemaakt beschouwd.
14. Tijdens het laatste kwartier van het examen mag een leerling het examenlokaal niet meer verlaten.
15. Aan het einde van het examen blijft de leerling zitten, totdat het sein is gegeven om het examenlokaal te verlaten.
16. De leerling dient na het einde van het examen en tijdens het verlaten van de zaal stil te zijn om andere examenkandidaten niet te storen.

Artikel 11. Niet op regelmatige wijze afgenomen centraal examen

1. Als een centraal examen naar het oordeel van de inspectie niet op regelmatige wijze is afgenomen, kan de inspecteur besluiten dat het geheel of gedeeltelijk voor een of meer kandidaten opnieuw wordt afgenomen.

Artikel 12. Onvoorziene omstandigheden centraal examen

1. Als door onvoorziene omstandigheden het Centraal Examen in één of meer scholen niet op de voorgeschreven wijze kan worden afgenomen, beslist onze Minister hoe dan moet worden gehandeld.

Artikel 13. Verhinderend centraal examen

1. Als een leerling om geldige redenen ter beoordeling van de schoolleiding niet in staat is één of meerdere toetsen in het eerste tijdvak te maken, dan wordt hem de gelegenheid geboden deze tijdens het tweede tijdvak te maken, met een maximum van twee examens per dag.
2. Ook als een leerling tijdens het tweede tijdvak niet in staat is het examen te maken, dan wordt hij in de gelegenheid gesteld deze in het derde tijdvak te voltooien.
3. De leerling meldt zich zo snel mogelijk door tussenkomst van de schoolleiding aan bij het College voor Examens.

Artikel 14. Afwijking wijze van examineren

1. De schoolleiding kan toestaan dat een leerling met een beperking een deel of het hele examen aflegt op een wijze die is aangepast aan de mogelijkheden van de leerling. In dat geval bepaalt de schoolleiding de wijze waarop het examen wordt afgenomen en wordt dit zo snel mogelijk medegedeeld aan de inspectie.
2. Behalve wanneer er sprake is van een objectief waarneembare lichamelijke handicap geldt voor de aangepaste wijze van examineren het volgende:
 - a. Er is een deskundigheidsverklaring van een deskundig psycholoog of orthopedagoog.
 - b. De aanpassing in ieder geval is dat de leerling een verlenging van de duur van het centraal examen krijgt van maximaal 30 minuten.
 - c. Een andere aanpassing kan slechts worden toegestaan als er in de deskundigheidsverklaring een voorstel wordt gedaan.
3. De schoolleiding kan een leerling die de Nederlandse taal onvoldoende beheerst, omdat hij, met inbegrip van het eindexamenjaar, ten hoogste zes jaar onderwijs in Nederland heeft gevolgd en voor wie Nederlands niet de moedertaal is, verlenging van 30 minuten examentijd verlenen voor het vak Nederlands en elk ander vak waarvoor het gebruik van de Nederlandse taal van betekenis is. Hiervan wordt de inspectie in kennis gesteld.

Artikel 15. Spreiding eindexamen

1. De schoolleiding kan toestaan dat een leerling die langdurig ziek is, of door andere bijzondere oorzaken, het examen in twee opeenvolgende schooljaren aflegt. De inspectie wordt hiervan op de hoogte gebracht.
2. Bij spreiding van het eindexamen wordt voor de bepaling van de uitslag het examen als één geheel beschouwd. De leerling kan niet de vakken die hij in het eerste schooljaar heeft afgerond in het tweede schooljaar opnieuw doen.
3. Het is voor bepaalde vakken mogelijk om versneld examen te doen. De ouders/verzorgers maken dit kenbaar bij de examencommissie. In overleg met de vakcoach kan er overgegaan worden tot het maken van een aangepast PTA.
4. Bij doubleren vervallen de resultaten van het versnelde examen. Bij een herkansing in het versnelde examen, gaat dit van de herkansingsmogelijkheden af van het volgende schooljaar.

Uitslag, herkansing en diplomering

Artikel 16. Vaststellen uitslag

1. De eindcijfers voor de vakken van het eindexamen wordt uitgedrukt in een heel cijfer tussen 1 en 10.
2. Het eindcijfer is het rekenkundig gemiddelde tussen het cijfer voor het schoolexamen en het cijfer voor het eindexamen. Als het cijfer achter de komma 49 is, dan wordt naar beneden afgerond, is het cijfer 50 of hoger, dan wordt naar boven afgerond.
3. Als een vak alleen een schoolexamen heeft, dan is het cijfer voor het schoolexamen tevens het eindcijfer.
4. Als een leerling kan slagen door één of meer vakken buiten beschouwing te laten, dan worden deze vakken niet betrokken bij de definitieve uitslag. De overgebleven vakken dienen samen een geldig eindexamen te vormen. De extra vakken worden wel op de cijferlijst vermeld, tenzij de leerling hiertegen bezwaar maakt.

Artikel 17. Uitslag

De leerling is geslaagd als:

- a. Het niet afgeronde gemiddelde van de cijfers voor het centraal examen 5,5 of hoger is;
- b. Het cijfer voor Nederlands een 5,0 of hoger is;
- c. Alle cijfers 6 of hoger zijn;
- d. Er 1 x 5 is behaald en voor de overige vakken 6 of hoger;
- e. Er 1 x 4 of 2 x 5 en voor de overige vakken 6 of hoger is behaald, waarvan ten minste één 7 of meer is behaald;
- f. De vakken lichamelijke opvoeding, godsdienst en CKV zijn beoordeeld met een 'naar behoren' (voldoende, goed).

Waarbij:

- g. De eindcijfers van het afdelingsvak bestaat uit een profielvakcijfer en een keuzevakcijfer.

Artikel 18. Herkansing centraal examen

1. De leerling heeft het recht om voor één vak waarin hij examen heeft gedaan, het examen in het tweede tijdvak, dan wel het derde tijdvak te maken.
2. Daarnaast heeft de leerling de mogelijkheid om het CPSE te herkansen, of één of meer onderdelen daarvan.
3. De leerling vraagt schriftelijk de herkansing aan vóór een door de schoolleiding te bepalen dag en tijdstip.
4. Het hoogste cijfer dat voor de herkansing, dan wel het eerder afgelegde examen is behaald, geldt als definitief cijfer. Behalve bij de herkansing van (delen van) het afdelingsvak: daarbij geldt het laatst behaalde cijfer.

Artikel 19. Inzage examenwerk

1. Onderdelen van het schoolexamen worden na inzage van de leerlingen officieel vastgesteld. De vastgestelde cijfers maken onderdeel uit van het examendossier.
2. Inzage van digitaal gemaakte examenwerk is mogelijk en geschiedt uitsluitend vanaf beeldscherm en onder toezicht.

Artikel 20. Cum laude

Het Herbert Vissers College verstrekt een getuigschrift met daarop de eervolle vermelding 'cum laude' als de leerling aan de volgende voorwaarden voldoet:

1. Een gemiddeld eindcijfer van 8,0 of hoger, waarbij het combinatiecijfer wordt meegewogen, in plaats van de onderliggende vakken;
2. Er geen cijfers lager dan 7 zijn op de gehele cijferlijst.

Overige bepalingen

Artikel 21. Doubleren en zakken

1. Een leerling die een leerjaar overdoet, dient alle onderdelen opnieuw te doen, waarbij het hoogste cijfer telt. Met uitzondering van de volgende onderdelen:
 - a) Praktische opdrachten en handelingsdelen die voldoende zijn afgesloten;
 - b) Vakken met alleen een schoolexamen, waarvoor de leerling een voldoende heeft gehaald als eindcijfer;
 - c) Het profielwerkstuk als daarvoor een voldoende is behaald.
2. In het geval een leerling het examenjaar overdoet en er een gewijzigd schoolexamen is, doet de vaksectie een voorstel aan de schoolleiding om het SE-programma van de leerling aan te passen, zodat toch aan de gestelde verplichtingen kan worden voldaan.

Artikel 22. Commissie van beroep

1. Als een leerling of zijn ouders/verzorgers niet akkoord gaat/gaan met een cijfer van het schoolexamen of een maatregel die is getroffen m.b.t. het schoolexamen of deelname aan het examen, dan kunnen zij aan de commissie van beroep verzoeken dit cijfer of deze maatregel te herzien, of een herkansing toe te staan. Een dergelijk verzoek wordt schriftelijk ingediend bij de commissie van beroep, binnen vijf dagen nadat het cijfer is ingevoerd in Magister of de maatregel schriftelijk is meegedeeld aan de ouders van de betreffende leerling. De commissie stelt een onderzoek in en besluit in hoogste instantie, na het horen van de betrokkenen. Hangende een beroepszaak bestaat de mogelijkheid dat het eindcijfer schoolexamen voor een of meerdere vakken niet tijdig voor de aanvang van de eerste periode van het centraal examen kan worden vastgesteld. In dat geval neemt de kandidaat voor het/de betrokken vak(ken) deel aan het centraal examen.
2. Het adres van de commissie van beroep is: Commissie van beroep van het Herbert Vissers College, postbus 134, 2150 AC, Nieuw-Vennep.

Artikel 23. Bevoegdheden

1. De verantwoordelijkheid van de totstandkoming en uitvoering van het examen en het examenreglement valt onder het bevoegd gezag. Formeel is dit het college van bestuur van de stichting Iris. De praktische uitvoering valt onder de schoolleiding van het Herbert Vissers College (HVC). Deze wordt gevormd door de directie en teamleiders/teams. In eerste instantie is het verantwoordelijke team het aanspreekpunt voor leerlingen en ouders.
2. De school wijst een van de personeelsleden van het HVC aan als examensecretaris, die belast is met de uitvoering van het centraal examen.
3. De rector beslist in alle gevallen waarin het reglement niet voorziet.

Programma van toetsing en afsluiting HVX - kader Economie & Ondernemen en keuzevakken 2022-2024

Algemeen		Toelichting
Leerjaar	3	<p>P/EO/3.1/3.2/3.3</p> <p>Magazijn, opslag en transport zijn belangrijke zaken binnen de logistiek. We gaan uitgebreid in op de functie van een magazijn. Welke interne transportmiddelen zijn er en waar worden ze voor gebruikt? Binnen een magazijn komt veel derving voor. We maken de leerling bewust van derving en de consequenties ervan.</p> <p>De leerling leert hoe hij goederen in ontvangst neemt en hoe hij deze controleert en opslaat. Hij leert hoe hij goederen verzamelt en verzendt. Welke maatregelen gelden hierbij en welke standaardhandelingen voert hij uit? Welke documenten zijn er nodig? Logistiek gaat uitvoerig in op deze vragen.</p>
Periode	1.	
Examenthema	Logistiek	
SE/CE	SE	
Toetsvorm	SE	
Weging	12,5%	
Herkansbaar	Ja	
Leerjaar	3.	<p>P/EO/3.1/3.2/3.3</p> <p>Magazijn, opslag en transport zijn belangrijke zaken binnen de logistiek. We gaan uitgebreid in op de functie van een magazijn. Welke interne transportmiddelen zijn er en waar worden ze voor gebruikt? Binnen een magazijn komt veel derving voor. We maken de leerling bewust van derving en de consequenties ervan.</p> <p>De leerling leert hoe hij goederen in ontvangst neemt en hoe hij deze controleert en opslaat. Hij leert hoe hij goederen verzamelt en verzendt. Welke maatregelen gelden hierbij en welke standaardhandelingen voert hij uit? Welke documenten zijn er nodig? Logistiek gaat uitvoerig in op deze vragen.</p>
Periode	1.	
Examenthema	Logistiek	
SE/CE	SE	
Toetsvorm	PO	
Weging	12,5%	
Herkansbaar	Nee	

Leerjaar Periode Examenthema SE/CE Toetsvorm Weging Herkansbaar	3. 2 Webshop SE SE 12,5% Ja	<p>Heb je een eigen webshop of ben je verantwoordelijk voor de webshop van een bedrijf? Dan moet je goed nadenken over de indeling en vormgeving ervan. De webshop moet passen bij de winkelformule. Je verwerkt bestellingen en informeert klanten.</p> <p>Stap voor stap bouwt de leerling voor Zuurstok, een fictieve snoepwinkel, zijn eigen webshop</p>
Leerjaar Periode Examenthema SE/CE Toetsvorm Weging Herkansbaar	3. 2 Webshop SE PO 12,5% Nee	<p>Heb je een eigen webshop of ben je verantwoordelijk voor de webshop van een bedrijf? Dan moet je goed nadenken over de indeling en vormgeving ervan. De webshop moet passen bij de winkelformule. Je verwerkt bestellingen en informeert klanten.</p> <p>Stap voor stap bouwt de leerling voor Zuurstok, een fictieve snoepwinkel, zijn eigen webshop</p>
Leerjaar Periode Examenthema SE/CE Toetsvorm Weging Herkansbaar	3. 2 Stage Handelingsdeel Stageboekje NB Ja	<p>Leerlingen lopen in principe 20 weken (140 uur) stage op de dinsdag. Maatwerk is mogelijk wanneer een stage niet op de dinsdag past.</p>
Leerjaar Periode Examenthema SE/CE Toetsvorm Weging Herkansbaar	3. 3 Commercieel SE SE 12,5% Ja	<p>P/EO/1.1/1.2</p> <p>Centraal in Commercieel staan marketing, presenteren en verkopen.</p> <p>Bij marketing staan de 6 P's centraal; deze vormen samen de marketingmix. We staan uitgebreid stil bij elke P. Iedere winkel heeft zijn eigen marketingmix. Aan de hand van de fictieve winkel Pijler, die als rode draad door dit onderdeel loopt, leert de leerling op een praktische wijze deze marketingmix te definiëren en toe te passen.</p>

Bij presenteren leert de leerling hoe hij een etalage inricht, artikelpresentaties maakt en deze bijhoudt. Hij houdt hierbij rekening met het soort product, verschillende kleurstellingen, compositie en sfeer. Ook de plek van de artikelen in de winkel krijgt de nodige aandacht.

Het deel over verkopen behandelt het hele proces met een klant in een winkel, van aanspreken tot afrekenen. De leerling voert verkoopgesprekken en verricht kassahandelingen.

Leerjaar	3
Periode	3.
Examenthema	Commercieel
SE/CE	SE
Toetsvorm	PO
Weging	12,5%
Herkansbaar	Nee

P/EO/1.1/1.2

Centraal in Commercieel staan marketing, presenteren en verkopen.

Bij marketing staan de 6 P's centraal; deze vormen samen de marketingmix. We staan uitgebreid stil bij elke P. Iedere winkel heeft zijn eigen marketingmix. Aan de hand van de fictieve winkel Pijler, die als rode draad door dit onderdeel loopt, leert de leerling op een praktische wijze deze marketingmix te definiëren en toe te passen.

Bij presenteren leert de leerling hoe hij een etalage inricht, artikelpresentaties maakt en deze bijhoudt. Hij houdt hierbij rekening met het soort product, verschillende kleurstellingen, compositie en sfeer. Ook de plek van de artikelen in de winkel krijgt de nodige aandacht.

Het deel over verkopen behandelt het hele proces met een klant in een winkel, van aanspreken tot afrekenen. De leerling voert verkoopgesprekken en verricht kassahandelingen.

Leerjaar	3.	Samen met Jaap en Trudy, eigenaren van De Bio Bakker, onderzoekt de leerling wat de markt van de bakkerij vindt. De leerling doet, via een enquête, zelf een marktonderzoek, waarbij hij de onderzoeksvraag probeert te beantwoorden. Aan de hand van de verzamelde onderzoeksresultaten presenteert hij verbetervoorstellen voor De Bio Bakker
Periode	4.	
Examenthema	Marketing	
SE/CE	SE	
Toetsvorm	SE	
Weging	12,5%	
Herkansbaar	Ja	
Leerjaar	3.	Samen met Jaap en Trudy, eigenaren van De Bio Bakker, onderzoekt de leerling wat de markt van de bakkerij vindt. De leerling doet, via een enquête, zelf een marktonderzoek, waarbij hij de onderzoeksvraag probeert te beantwoorden. Aan de hand van de verzamelde onderzoeksresultaten presenteert hij verbetervoorstellen voor De Bio Bakker
Periode	4.	
Examenthema	Marketing	
SE/CE	SE	
Toetsvorm	PO	
Weging	12,5%	
Herkansbaar	Nee	
Leerjaar	3.	Met Mijn tent! krijg je vanzelf zin om te ondernemen
Periode	5.	
Examenthema	Ondernemen	
SE/CE	SE	
Toetsvorm	SE	
Weging	12,5%	
Herkansbaar	Ja	
Leerjaar	3.	Met Mijn tent! krijg je vanzelf zin om te ondernemen
Periode	5.	
Examenthema	Ondernemen	
SE/CE	SE	
Toetsvorm	PO	
Weging	12,5%	
Herkansbaar	Nee	
Leerjaar	4.	P/EO/2.1/2.2 Secretarieel bestaat uit twee onderdelen: Backoffice en Frontoffice. In het onderdeel Backoffice leert de leerling hoe hij ondersteunende werkzaamheden uitvoert. Deze werkzaamheden zijn onzichtbaar voor klanten, ze zijn vooral intern van belang. De competenties plannen en organiseren, samenwerken en overleggen spelen hierbij een grote rol. De leerling leert hoe hij een agenda beheert, bijeenkomsten voorbereidt, schriftelijke en telefonische communicatie verzorgt, post verzorgt, kopieert en plannings maakt.
Periode	1.	
Examenthema	Secretarieel	
SE/CE	SE	
Toetsvorm	SE	
Weging	12,5%	
Herkansbaar	Ja	

		<p>Frontoffice-werkzaamheden zijn vooral gericht op contacten met klanten of bezoekers. Denk aan telefoongesprekken voeren, mailen, klachten afhandelen, bezoekers ontvangen en het bedrijf presenteren. De leerling werkt in dit onderdeel dus vooral aan communicatievaardigheden. Door het hele thema heen leren leerlingen diverse computervaardigheden, zoals werken met het Office-pakket.</p>
<p>Leerjaar Periode Examenthema SE/CE Toetsvorm Weging Herkansbaar</p>	<p>4. 1. Secretarieel SE PO 12,5% Nee</p>	<p>P/EO/2.1/2.2 Secretarieel bestaat uit twee onderdelen: Backoffice en Frontoffice. In het onderdeel Backoffice leert de leerling hoe hij ondersteunende werkzaamheden uitvoert. Deze werkzaamheden zijn onzichtbaar voor klanten, ze zijn vooral intern van belang. De competenties plannen en organiseren, samenwerken en overleggen spelen hierbij een grote rol. De leerling leert hoe hij een agenda beheert, bijeenkomsten voorbereidt, schriftelijke en telefonische communicatie verzorgt, post verzorgt, kopieert en plannings maakt. Frontoffice-werkzaamheden zijn vooral gericht op contacten met klanten of bezoekers. Denk aan telefoongesprekken voeren, mailen, klachten afhandelen, bezoekers ontvangen en het bedrijf presenteren. De leerling werkt in dit onderdeel dus vooral aan communicatievaardigheden. Door het hele thema heen leren leerlingen diverse computervaardigheden, zoals werken met het Office-pakket.</p>
<p>Leerjaar Periode Examenthema SE/CE Toetsvorm Weging Herkansbaar</p>	<p>4. 2. Administratie SE SE 12,5% Ja</p>	<p>P/EO/4.1/4.2 In Administratie maken leerlingen kennis met verschillende ondernemingsvormen en de functies en processen in een onderneming. Ze leren omgaan met de formulierenstroom in een bedrijf die hoort bij het inkoop- en verkoopproces. Daarnaast leren ze rekenen met gegevens uit een bedrijf: verhoudingen en gemiddelden, winstopslag, kortingspercentage, indexcijfers, kostprijs, break-evenpoint, afschrijvingsbedragen, interest en vreemde valuta. Ze leren deze gegevens overzichtelijk weergeven in tabellen en grafieken. Daarnaast voert de leerling een eenvoudige boekingsgang van het fictieve bedrijf Lef.com.</p>

Leerjaar	4.	P/EO/4.1/4.2
Periode	2.	In Administratie maken leerlingen kennis met verschillende ondernemingsvormen en de functies en processen in een onderneming.
Examenthema	Administratie	Ze leren omgaan met de formulierenstroom in een bedrijf die hoort bij het inkoop- en verkoopproces.
SE/CE	SE	Daarnaast leren ze rekenen met gegevens uit een bedrijf: verhoudingen en gemiddelden, winstopslag, kortingspercentage, indexcijfers, kostprijs, break-evenpoint, afschrijvingsbedragen, interest en vreemde valuta. Ze leren deze gegevens overzichtelijk weergeven in tabellen en grafieken.
Toetsvorm	SE	Daarnaast voert de leerling een eenvoudige boekingsgang van het fictieve bedrijf Lef.com.
Weging	12,5%	
Herkansbaar	Nee	

Leerjaar	4.
Periode	3.
Examenthema	Evenementen
SE/CE	SE
Toetsvorm	SE
Weging	12,5%
Herkansbaar	Ja

Leerjaar	4.
Periode	3.
Examenthema	Evenementen
SE/CE	SE
Toetsvorm	PO
Weging	12,5%
Herkansbaar	Nee

Leerjaar	4.
Periode	4.
Examenthema	Examentraining
SE/CE	SE en CE
Toetsvorm	Schriftelijke toets
Weging	0%
Herkansbaar	Nee

Leerjaar	4.
Periode	4.
Examenthema	Examentraining
SE/CE	SE
Toetsvorm	PO
Weging	0%
Herkansbaar	Nee

Programma van toetsing en afsluiting HVX - KCKV VMBO Kader

Oriëntatie op leren en werken komt in de lessen van LOB aan de orde en wordt bij dat vak getoetst en beoordeeld (KV/K1).

De basisvaardigheden hebben betrekking op communiceren, samenwerken en informatie verwerven en verwerken. Deze vaardigheden zet je in meer of mindere mate in bij alle andere exameneenheden van Kunst & Cultuur (KV/K2).

Het vak wordt in de 3 klas afgesloten met een Naar Behoren (NB). Dat kan een Voldoende (V) of Goed (G) zijn. Voor de beoordeling van het kunstdossier wordt gelet op de uiterlijke verzorging, de volledigheid van je antwoorden op de gestelde vragen, je inzet, (ontwikkeling van) creativiteit, samenwerking en gedrag.

Algemeen		Toelichting
Leerjaar	3.	Kunstdossier en kunstzinnige vorming. Verkennen: De leerling maakt kennis met het vak CKV en maakt een cultureel zelfportret. Dit onderdeel vormt de start van het kunstdossier van de leerling.
Periode	1.	
Examenthema	KV/K 3 en 4	
SE/CE	Deel kunstdossier	
Toetsvorm	Handelingsdeel	
Weging	V/G	
Herkansbaar	Nee	
Leerjaar	3.	Kunstdossier en kunstzinnige vorming. Verbreden: De leerling maakt kennis met- en doet verslag van twee kunstdisciplines. Deze twee onderdelen worden toegevoegd aan het kunstdossier van de leerling.
Periode	2.	
Examenthema	KV/K 2, 3 en 4	
SE/CE	Deel kunstdossier	
Toetsvorm	Handelingsdeel	
Weging	V/G	
Herkansbaar	Nee	
Leerjaar	3.	Kunstdossier en kunstzinnige vorming. Verbreden: De leerling maakt kennis met- en doet verslag van twee (nieuwe) kunstdisciplines. Deze twee onderdelen worden tevens toegevoegd aan het kunstdossier van de leerling.
Periode	3.	
Examenthema	KV/K 2, 3 en 4	
SE/CE	Deel kunstdossier	
Toetsvorm	Handelingsdeel	
Weging	V/G	
Herkansbaar	Nee	

Leerjaar	3.	Kunstdossier. Verdiepen: De leerling maakt een eigen kunstwerk met daarbij een procesverslag met reflectie.
Periode	4.	
Examenthema	KV/K 2, 3 en 4	
SE/CE	Deel kunstdossier	
Toetsvorm	Handelingsdeel	
Weging	V/G	
Herkansbaar	Nee	
Leerjaar	3.	Kunstdossier. Verbinden en reflectie: De leerling maakt zijn/haar kunstdossier compleet en verzorgt hierover een eindpresentatie. In de eindpresentatie is ook het onderdeel reflectie opgenomen.
Periode	5.	
Examenthema	KV/K 2, 3 en 4	
SE/CE	Kunstdossier	
Toetsvorm	Presentatie	
Weging	V/G	
Herkansbaar	Nee	

NB:

Kunstdisciplines zijn bijvoorbeeld:

Drama, beeldende kunst, dans, film, architectuur, fotografie, design etc.

NB2:

De onderdelen zijn niet herkansbaar. De leerling krijgt wel de kans zijn/haar werk te verbeteren om op deze manier een V of G te behalen per onderdeel. Alle opdrachten moeten gemaakt, ingeleverd en gemiddeld voldoende zijn voordat de leerling kan deelnemen aan de eindpresentatie.

Programma van toetsing en afsluiting HVX - Duits

Algemeen		Toelichting
Leerjaar	3.	Je kan een gesprek voeren in het Duits over het dagelijkse leven. Je kan antwoorden geven op vragen en zelf vragen stellen op A1 niveau
Periode	3.	
Examenthema	Gespreksvaardigheid MVT/K/2/3/6	
SE/CE	SE	
Toetsvorm	Mondeling	
Weging	10%	
Herkansbaar	Ja	
Leerjaar	3.	Je kunt een praktisch formulier invullen en een aantal korte persoonlijke berichten schrijven op A1 niveau
Periode	4.	
Examenthema	Schrijfvaardigheid MVT/K/1/2/3/7	
SE/CE	SE	
Toetsvorm	Schriftelijk	
Weging	10%	
Herkansbaar	Ja	
Leerjaar	3.	Je legt een leesdossier aan gebaseerd op teksten/leesboeken/gedichten op A1 niveau.*1
Periode	5.	
Examenthema	Leesvaardigheid MVT/K/1/2/3/4	
SE/CE	SE	
Toetsvorm	Schriftelijk/Mondeling	
Weging	10%	
Herkansbaar	Nee	
Leerjaar	4.	Je schrijft kort een persoonlijk bericht in het Duits over het dagelijkse leven op A2 niveau
Periode	2.	
Examenthema	Schrijfvaardigheid MVT/K/1/2/3/7	
SE/CE	SE	
Toetsvorm	Schriftelijk	
Weging	15%	
Herkansbaar	Ja	
Leerjaar	4.	Kijk- en Luistertoets Cito Je kan antwoord geven op vragen van gesproken Duitse teksten.
Periode	2.	
Examenthema	Luistervaardigheid MVT/K/1/2/3/5	
SE/CE	SE	
Toetsvorm	Schriftelijk	
Weging	25%	
Herkansbaar	Nee	
Leerjaar	4.	Je legt een leesdossier aan gebaseerd op teksten/leesboeken/gedichten op A2 niveau.*2
Periode	3.	
Examenthema	Leesvaardigheid MVT/K1/2/3/4	
SE/CE	SE	
Toetsvorm	Schriftelijk	
Weging	15%	
Herkansbaar	Nee	

Leerjaar	4.	
Periode	4.	
Examenthema	Gespreksvaardigheid	Je kan een gesprek voeren in het Duits over het dagelijkse leven. Je kan antwoorden geven op vragen en zelf vragen stellen op A2 niveau
SE/CE	SE	
Toetsvorm	Mondeling	
Weging	15%	
Herkansbaar	nee	

Leesdossier:

Je kunt verslag doen in het Nederlands van de door jou gelezen teksten of gedichten en boek en je kan vragen beantwoorden in het Nederlands over het gelezen werken

*1 Bestaat uit 4 teksten of gedichten en 1 boek op A1 niveau

*2 Bestaat uit 4 teksten of gedichten en 1 boek op A2 niveau

Bij *1 en *2 genoemde teksten, gedichten en boeken kunnen worden gekozen vanaf vastgestelde lijst met titels. In overleg kan er met de vakdocent van die lijst worden afgeweken.

Programma van toetsing en afsluiting HVX - kader economie 2022-2024

Algemeen		Toelichting
Leerjaar	3.	Hoofdstukken 1 & 2 worden behandeld en getoetst. Je leert o.a.: Welke verschillende behoefte mensen hebben en hoe zij consumeren. Wat voor type uitgaven mensen hebben hoe zij met inkomen omgaan. Wat de rechten zijn van de consumenten.
Periode	1.	
Examenthema SE/CE	Consumptie SE en CE	
Toetsvorm	Schriftelijke toets	
Weging	7,5%	
Herkansbaar	Ja	
Leerjaar	3.	Hoofdstukken 3 & 4 worden behandeld en getoetst. Je leert o.a.: Wat voor soorten geld er zijn. Welke type sparen en lenen er zijn. Hoe mensen zich verzekeren en welke type verzekeringen er zijn
Periode	2.	
Examenthema SE/CE	Consumptie SE en CE	
Toetsvorm	Schriftelijke toets	
Weging	7,5%	
Herkansbaar	Ja	
Leerjaar	3.	Er wordt een bedrijfsonderzoek gedaan. Hierbij worden milieuvriendelijke bedrijven onderzocht en hoe zij bijvoorbeeld circulair kunnen worden. Dient schriftelijk te worden ingeleverd.
Periode	3.	
Examenthema SE/CE	Natuur & Milieu SE	
Toetsvorm	Praktische opdracht	
Weging	10%	
Herkansbaar	Nee	
Leerjaar	3.	Hoofdstukken 5 & 6 worden behandeld en getoetst. Je leert o.a.: Welke rechten en plichten werkgevers en werknemers hebben. Hoe de arbeidsmarkt werkt. Wat er gebeurt als je werkloos wordt en welke types werkloosheid er bestaan. Hoe bedrijven winst/verlies maken en welke invloed zij hebben op de maatschappij
Periode	4.	
Examenthema SE/CE	Arbeid & Productie SE en CE	
Toetsvorm	Schriftelijke toets	
Weging	7,5%	
Herkansbaar	Ja	
Leerjaar	3.	Hoofdstukken 7 & 8 worden behandeld en getoetst. Je leert o.a.: Wat de overheid doet voor de maatschappij en wat sociale zekerheid is. Waarom Nederland een handelsland is. Waarom ontwikkelings samenwerking bestaat en hoe dit is zijn werk gaat.
Periode	5.	
Examenthema SE/CE	Overheid en bestuur Internationale ontwikkelingen SE en CE	
Toetsvorm	Schriftelijke toets	
Weging	7,5%	
Herkansbaar	Ja	

Leerjaar Periode Examenthema SE/CE Toetsvorm Weging Herkansbaar	4. 1. Consumptie SE en CE Schriftelijke toets 15% Ja	Hoofdstukken 1 & 2 worden behandeld en getoetst. Je leert o.a.: Hoe je het bbp uitrekent. Wat inflatie en koopkracht met elkaar te maken hebben. Welke geldfuncties er zijn en hoe je die kan herkennen.
Leerjaar Periode Examenthema SE/CE Toetsvorm Weging Herkansbaar	4. 2. Arbeid & productie SE en CE Schriftelijke toets 15% Ja	Hoofdstukken 3 & 4 worden behandeld en getoetst. Je leert o.a.: Wat voor kosten een bedrijf kan hebben en hoe zij winstberekeningen maken. Welke marktsoorten er zijn. Hoe de arbeidsmarkt werkt en welke wetten er zijn om werkgevers en werknemers te beschermen.
Leerjaar Periode Examenthema SE/CE Toetsvorm Weging Herkansbaar	4. 3. Internationale ontwikkelingen SE en CE Schriftelijke toets 15% Ja	Hoofdstukken 5 & 6 worden behandeld en getoetst. Je leert o.a.: Hoe Nederland geld verdiend aan export en hoe je verschillende quotes uitrekent. Welke afspraken de EU heeft met elkaar op gebied van handel. Hoe je ontwikkelingslanden herkent en hoe wij ons steentje kunnen bijdragen.
Leerjaar Periode Examenthema SE/CE Toetsvorm Weging Herkansbaar	4. 4. Overheid en bestuur SE en CE Schriftelijke toets 15% Ja	Hoofdstuk 7 en herhaling H1 t/m H6. Alle eerdere onderwerpen komen aan bod met de nadruk op H7. Je leert o.a.: Welke taken de overheid heeft en hoe zij ons gedrag beïnvloeden. Waarom Nederland een verzorgingsstaat is.

Programma van toetsing en afsluiting HVX - Engels

Algemeen		Toelichting
Leerjaar	3.	<u>Schrijfvaardigheid</u> Je kunt een praktisch formulier invullen en een aantal korte persoonlijke berichten schrijven (ERK: A1)
Periode	3.	
Examenthema	K1,2,3, 7	
SE/CE	SE	
Toetsvorm	schriftelijk	
Weging	10%	
Herkansbaar	ja	
Leerjaar	3.	<u>Gespreksvaardigheid</u> Taaldorp: je kunt jezelf redden in het Engels in een aantal praktische situaties (ERK: A1/A2)
Periode	5	
Examenthema	K1, 2, 3, 6	
SE/CE	SE	
Toetsvorm	mondeling	
Weging	10%	
Herkansbaar	nee	
Leerjaar	3.	<u>Extensief lezen</u> Voortbouwend leesdossier met daarin min. één boekopdracht** (ERK: A1/A2)
Periode	5.	
Examenthema	K1, 2, 3, 4	
SE/CE	SE	
Toetsvorm	schriftelijk/mondeling	
Weging	10%	
Herkansbaar	nee	
Leerjaar	4.	<u>Schrijfvaardigheid</u> Je kunt een persoonlijke brief schrijven. (ERK: A2)
Periode	2.	
Examenthema	K1,2,3, 7	
SE/CE	SE	
Toetsvorm	schriftelijk	
Weging	15%	
Herkansbaar	ja	
Leerjaar	4.	<u>Extensief lezen</u> Voortbouwend leesdossier met daarin drie boekopdrachten** (ERK: A1/A2)
Periode	3.	
Examenthema	K1, 2, 3, 4	
SE/CE	SE	
Toetsvorm	schriftelijk/mondeling	
Weging	15%	
Herkansbaar	nee	
Leerjaar	4.	<u>Kijk- en Luistervaardigheid</u>

Periode Examenthema SE/CE Toetsvorm Weging Herkansbaar	3.* K1, 2, 3, 4 SE schriftelijk/mondeling 25% nee	Kijk- en Luistertoets CITO: je kunt korte berichten, (nieuws)programma's en uitzendingen begrijpen (ERK: A2)
Leerjaar Periode Examenthema SE/CE Toetsvorm Weging Herkansbaar	4. 4. K1, 2, 3, 6 SE mondeling 15% nee	<u>Gespreksvaardigheid</u> In tweetallen spreekopdrachten uitvoeren. Ter voorbereiding neem je 3 foto's/voorwerpen mee om over te vertellen. (ERK: A2)

* De landelijke adviesdatum van het CITO wordt aangehouden; dit is meestal ergens in januari, maar valt niet noodzakelijkerwijs samen met SE-week zoals die op school gepland wordt.

** In totaal leest de leerling in de bovenbouw vmbo-kader minimaal 3 boeken. Eén daarvan in leerjaar 3, de overige twee in leerjaar 4. Er wordt een lijst geleverd met geschikte titels; als een leerling een andere titel wil lezen, gebeurt dit altijd in overleg met de docent.

Op je eindexamen worden je lees- en luistervaardigheid getoetst.

Programma van toetsing en afsluiting HVX - Godsdienst

Het vak godsdienst heeft geen schoolexamen, maar dient naar voldoende of goed te zijn afgesloten om deel te nemen aan het centraal examen.

Indien een leerling een 'niet naar behoren' haalt voor een handelingsdeel, moet de leerling een vervangende opdracht maken om op deze wijze een naar behoren te krijgen voor alle handelingsdelen.

Wat draagt het vak godsdienst bij aan het leren en leven van de leerling?

Bij het vak godsdienst leren de leerlingen aan de hand van verschillende godsdiensten en levensbeschouwingen een eigen levensvisie te ontwikkelen. Ze leren respect te hebben voor andere opvattingen of zienswijzen en te begrijpen waarop die opvattingen zijn gebaseerd. Ze ontwikkelen daarbij een kritische houding om beargumenteert het met bepaalde opvattingen wel of niet eens te zijn. Door levensbeschouwelijke vragen te stellen leren de leerlingen na te denken en vragen te stellen over de betekenis en zin van het leven. Dit gaat zowel om hun eigen leven als dat van anderen. Aan de hand van actuele gebeurtenissen worden leerlingen uitgedaagd om na te denken over goed en kwaad en hoe zij zichzelf hiertoe verhouden.

Het PTA voor het vak godsdienst is gebaseerd op het document *Leerling competenties Godsdienst/Levensbeschouwing* van Verus, vereniging voor katholiek en christelijk onderwijs.¹

Algemeen		Toelichting
Leerjaar	3.	Aan de hand van drie godsdienstige en/of levensbeschouwelijke verhalen geeft de leerling antwoord op drie levensvragen. <i>Competent in zelfreflectie en ontwikkeling</i> De leerling herkent levensvragen, verkent deze en geeft er betekenis aan voor het ontwikkelen van een eigen levensbeschouwing in relatie tot anderen. <i>Hermeneutisch competent</i> De leerling kent, herkent en begrijpt visies op de mens, wereld en God en uitingen daarvan in levensbeschouwelijke tradities en weet deze te waarderen.
Periode	3.	
Examenthema	Levensvragen	
SE/CE	nvt	
Toetsvorm	Verslag	
Weging	nvt	
Herkansbaar	Ja	
Leerjaar	3.	De leerling kijkt in groepsverband een (aantal) aflevering(en) van het programma 'Rot op met je religie'. Hij verdiept zich in de gebruiken van het jodendom, christendom en de islam en reflecteert op eigen opvattingen en gebruiken. <i>Spiritueel competent</i> De leerling benoemt transcendente ervaringen en (eigen) drijfveren of grondslagen in het leven en durft hierover een open gesprek aan te gaan. <i>Competent in communicatie en dialoog</i> De leerling luistert naar de visies van anderen, reflecteert daarop verwoordt en verantwoordt de eigen visie tegenover anderen.
Periode	4.	
Examenthema	Rot op met je religie	
SE/CE	nvt	
Toetsvorm	Verslag	
Weging	nvt	
Herkansbaar	Ja	

¹ <https://www.verus.nl/aanbod/producten/leerlingcompetenties-godsdienstlevensbeschouwing>

Leerjaar	4.	De leerling maakt kennis met morele dilemma's, verwoordt eigen morele waarden en normen en presenteert deze aan de groep.
Periode	2.	
Examenthema	Mijn leefregels	
SE/CE	nvt	
Toetsvorm	Posterpresentatie	<i>Competent tot ethisch gefundeerd waarden en handelen</i>
Weging	nvt	De leerling is zich bewust van moraliteit en heeft zicht op eigen morele beginselen waaruit gehandeld wordt.
Herkansbaar	Ja	
Leerjaar	4.	De leerling woont een religieuze/levensbeschouwelijke viering naar keuze bij en heeft een gesprek met een deelnemer van deze bijeenkomst. In een verslag reflecteert hij op de viering en de betekenis ervan voor de gesproken persoon.
Periode	3.	
Examenthema	Bezoek viering	
SE/CE	nvt	
Toetsvorm	Verslag	<i>Sociaal competent</i>
Weging	nvt	De leerling participeert in zinsverbanden die berusten op affectieve en institutionele relaties tussen individuen.
Herkansbaar	Ja	<i>Competent in communicatie en dialoog</i> De leerling luistert naar visies van anderen, reflecteert daarop, verwoordt en verantwoordt de eigen visie tegenover anderen.

Lichamelijke Opvoeding

Erratum oktober 2023

Het examen bestaat alleen uit een Schoolexamen (SE).

Het examenprogramma bestaat uit de volgende kerndoelen:

- LO1/K/1** Oriëntatie op leren en werken
- LO1/K/2** Basisvaardigheden
- LO1/K/3** Leervaardigheden in het vak lichamelijke opvoeding
- LO1/K/4** Spel
- LO1/K/5** Turnen
- LO1/K/6** Bewegen op muziek
- LO1/K/7** Atletiek
- LO1/K/8** Zelfverdediging
- LO1/K/9** Actuele bewegingsactiviteiten

Het vak LO telt mee voor het examen mavo.

Dat wil zeggen dat alle resultaten van de praktische opdrachten die je in het voor- en eindexamenjaar behaalt tijdens de lessen LO, sportoriëntatie, sportdagen of afsluitmomenten, meetellen in de eindbeoordeling.

Wanneer je aan onderstaande voorwaarden voldoet, dan zal de eindbeoordeling met een voldoende of goed worden beoordeeld.

1. Actieve deelname
2. Werkhouding
3. Omgang met klasgenoten en docent
4. Houden aan afspraken

Beoordeling: Op de website van het HVC vind je een uitgebreide toelichting over de beoordeling middels een RUBRIC voor het vak LO. Het gemiddelde van al de behaalde cijfers wordt uiteindelijk omgezet in een letter.

Hierbij is:

O = 5,4 of minder

V = 5,5-7,4

G = 7,5 of meer

In het examenreglement staat dat je minimaal een V moet halen op je eindlijst voor het vak LO. Is de beoordeling een O, dan kun je je diploma niet in ontvangst nemen wanneer je in een examenklas zit. Dus wanneer je op je SE-eindlijst een O krijgt moet je in overleg met je LO docent om te zien hoe je er alsnog een V of G van kan maken.

SE 1 (SE-PO 1)

Leerjaar	3	Keuze sportdag
Periode	3	
Exameneenheid	K: 3, 9	
SE/CE/Extra	SE	
Toetsvorm	Praktische opdracht	
Tijdsduur	N.v.t.	
Weging	25%	
Herkansbaar	Nee	
Hulpmiddelen	N.v.t.	

SE 2 (SE-PO 2)

Leerjaar	4	Atletiek: Hardlopen, ver- en
Periode	7	hoogspringen en één vorm van werpen,
Exameneenheid	K: 1, 7	stoten of slingeren.
SE/CE/Extra	SE	
Toetsvorm	Praktische opdracht	
Tijdsduur	N.v.t.	
Weging	15%	
Herkansbaar	Nee	
Hulpmiddelen	N.v.t.	

SE 3 (SE-PO 3)

Leerjaar	4	Bewegen op muziek: Ritme en
Periode	9	bewegen, streetdance, jazzdans of
Exameneenheid	K: 3, 6	conditionele vormen op muziek en
SE/CE/Extra	SE	daarbij regelende taken uitvoeren,
Toetsvorm	Praktische opdracht	waaronder een eenvoudige variatie
Tijdsduur	N.v.t.	ontwerpen en uitvoeren.
Weging	15%	
Herkansbaar	Nee	
Hulpmiddelen	N.v.t.	

SE 4 (SE-PO 4)

Leerjaar	4	Spel binnen/buiten: Een slag- en loopspel, drie doelspelen, twee terugslagspelen (een vorm van volleybal en keuze uit minstens één vorm van badminton, tennis of tafeltennis, vormen van tik- en afgooispelen.
Periode	9	
Exameneenheid	K: 2, 4	
SE/CE/Extra	SE	
Toetsvorm	Praktische opdracht	
Tijdsduur	N.v.t.	
Weging	15%	
Herkansbaar	Nee	
Hulpmiddelen	N.v.t.	

SE 5 (SE-PO 5)

Leerjaar	4	Turnen: Steun- en vrij springen, herhaald springen, zwaaien, balanceren en acrobatiek.
Periode	9	
Exameneenheid	K: 5	
SE/CE/Extra	SE	
Toetsvorm	Praktische opdracht	
Tijdsduur	N.v.t.	
Weging	15%	
Herkansbaar	Nee	
Hulpmiddelen	N.v.t.	

SE 6 (SE-PO 6)

Leerjaar	4	Zelfverdediging Keuze uit: Stoeispelen (bijvoorbeeld: vormen van judo), trefspelen (bijvoorbeeld: vormen van boksen, schermen of karate-do).
Periode	9	
Exameneenheid	K: 3, 8	
SE/CE/Extra	SE	
Toetsvorm	Praktische opdracht	
Tijdsduur	N.v.t.	
Weging	15%	
Herkansbaar	Nee	
Hulpmiddelen	N.v.t.	

Programma van toetsing en afsluiting HVX - Maatschappijleer

Vier grote thema's: Sociale verschillen, Cultuur en socialisatie, Macht en zeggenschap (parlementaire democratie) en Beelvorming en stereotypering. Elk thema komt aan de orde in een project dat bestaat uit verschillende onderdelen (kennistoets, bezoek/gastles, verwerkingsopdrachten).

Herkansingsregeling

Wanneer een leerling aan het eind van jaar 3 na het behalen van cijfers voor alle pta-onderdelen lager dan een 5,5 staat, heeft hij/zij recht op een laatste herkansing. Het cijfer dat behaald wordt bij deze herkansing is het eindcijfer voor het vak maatschappijleer. Deze herkansing vindt plaats in periode 5 van jaar 3.

Algemeen		Toelichting
Leerjaar Periode Examenthema	3. 1. Sociale verschillen (K1,2,3/5)	Je kunt uitleggen wat sociale verschillen zijn en hoe sociale mobiliteit werkt. Je kunt uitleggen hoe belangenconflicten ontstaan in de maatschappij. Je kunt maatregelen van de overheid rond sociale ongelijkheid beschrijven en uitleggen.
SE/CE Toetsvorm Weging Herkansbaar	SE project 25% Ja	
Leerjaar Periode Examenthema	3. 2. Cultuur en socialisatie (K1,2,3/4)	Je kunt beschrijven hoe een mens zich ontwikkelt tot lid van de samenleving (socialisatieproces). Je kunt uitleggen dat mensen bij een subcultuur horen en waarom ze daarbij (willen) horen. Je kunt uitleggen hoe onderwijs een rol heeft in de ontwikkeling van een mens als lid van de samenleving.
SE/CE Toetsvorm Weging Herkansbaar	SE project 25% Ja	
Leerjaar Periode Examenthema	3. 3. Macht en zeggenschap (K1,2,3/6)	Je kunt uitleggen hoe burgers invloed kunnen uitoefenen op de politiek (parlementaire democratie).
SE/CE Toetsvorm Weging Herkansbaar	SE project 25% Ja	
Leerjaar Periode Examenthema	3. 4. Beeldvorming en stereotypering (K/7)	Je kunt uitleggen hoe de mening van mensen wordt beïnvloed. Je herkent vooroordelen en kunt uitleggen hoe je hiermee om kunt gaan. Je kunt bij een bepaald sociaal probleem uitleggen hoe de beeldvorming tot stand is gekomen (discriminatie, rolverdeling, cultuurverschillen).
SE/CE Toetsvorm Weging Herkansbaar	SE project 25% Ja	

Programma van toetsing en afsluiting HVX -Nederlands

Algemeen		Toelichting
Leerjaar	3.	Je kunt een tekst lezen en begrijpen en een schriftelijke tekst produceren in correct Nederlands. Je schrijft een zakelijke of ingezonden brief (aan maatschappelijke instantie) over een actueel onderwerp en een geleide samenvatting. Dit kan in samenwerking met een ander vak.
Periode	3.	
Examenthema	Schrijfvaardigheid (K 2,3,6,7)	
SE/CE	SE	
Toetsvorm	Brief + mediadossier	
Weging	10%	
Herkansbaar	Ja	
Leerjaar	3.	Je kunt een tekst lezen en begrijpen en de basisbegrippen van de Nederlandse taal begrijpen, hanteren en toepassen.
Periode	4.	
Examenthema	Leesvaardigheid, basisvaardigheden (K1, 6)	
SE/CE	SE en CE	
Toetsvorm	schriftelijk	
Weging	20%	
Herkansbaar	Ja	
Leerjaar	3.	Je kunt een sollicitatiegesprek voeren.
Periode	5.	
Examenthema	Spreekvaardigheid, oriëntatie op leren en werken (K1, 5)	
SE/CE	SE	
Toetsvorm	mondeling	
Weging	10%	
Herkansbaar	Ja	
Leerjaar	4.	Je geeft een presentatie over LOB of een onderwerp rond een ander vak (7 minuten).
Periode	1.	
Examenthema	Spreekvaardigheid, oriëntatie op leren en werken (K1, 5)	
SE/CE	SE	
Toetsvorm	mondeling, presentatie en mediadossier	
Weging	20%	
Herkansbaar	Ja	
Leerjaar	4.	Je kunt verslag* doen van jouw gelezen boeken en daarop reflecteren. Je sluit het schriftelijk gedeelte af met een portfolio met boekopdrachten. Mondeling bespreek je dit in een groep.
Periode	2.	
Examenthema	Fictie, spreekvaardigheid (K 5,8)	
SE/CE	SE	
Toetsvorm	mondeling en schriftelijk	
Weging	20%	
Herkansbaar	Nee	

Leerjaar	4.	Je kunt de waarde en betrouwbaarheid van informatie aangeven door te kijken en luisteren naar multimedia (luister-/kijktoets 60 minuten).
Periode	3.	
Examenthema	Leervaardigheden, luister- en kijkvaardigheid (K3, 4).	
SE/CE	SE en CE	
Toetsvorm	Kijk- en luistertoets	
Weging	20%	
Herkansbaar	Nee	

SE-onderdelen eerder afronden

Bij praktische onderdelen en mondelingen is het soms mogelijk om dit eerder te doen dan het moment dat in het PTA staat aangegeven. Informeer bij je vakcoach naar de mogelijkheden.

• Vastgelegd in een fictiedossier = handelingsdeel

Exameneenheid:

NE/K/1 Oriëntatie op leren en werken

NE/K/2 Basisvaardigheden

NE/K/3 Leervaardigheden voor het vak Nederlands

NE/K/4 Luister- en kijkvaardigheid

NE/K/5 Spreek- en gespreksvaardigheid

NE/K/6 Leesvaardigheid

NE/K/7 Schrijfvaardigheid

NE/K/8 Fictie

Programma van toetsing en afsluiting HVX - Spaans

Algemeen		Toelichting
Leerjaar	3.	Je maakt bij een onderwerp van de Spaanse cultuur een werkstuk in het Nederlands. De mondeling presentatie over je werkstuk doe je ook in het Nederlands.
Periode	3.	
Examenthema	Cultuur van Spanje	
Exameneenheid	MVT/K/1/2/3 - V/3	
SE/CE	SE	
Toetsvorm	Schriftelijk / presentatie	
Weging	10%	
Herkansbaar	Nee	
Leerjaar	3.	Je kan een gesprek voeren in het Spaans over het dagelijks leven. Je kan antwoorden geven op vragen en zelf vragen stellen op A1 niveau.
Periode	4.	
Examenthema	Gespreksvaardigheid	
Exameneenheid	MVT/K/2/3/6	
SE/CE	SE	
Toetsvorm	Mondeling	
Weging	15%	
Herkansbaar	Ja	
Leerjaar	3.	Je legt een leesdossier (*1) aan gebaseerd op teksten / leesboekjes / gedichten op A1 niveau. Je kunt verslag doen in het Nederlands van de door jou gelezen teksten of boeken of gedichten en je kan vragen beantwoorden in het Nederlands over deze gelezen werken.
Periode	5.	
Examenthema	Leesvaardigheid	
Exameneenheid	MVT/K/1/2/3/4	
SE/CE	SE	
Toetsvorm	Schriftelijk / Mondeling	
Weging	15%	
Herkansbaar	Ja	
Leerjaar	4.	Je schrijft een kort persoonlijk bericht in het Spaans op A1 niveau over het dagelijks leven.
Periode	1.	
Examenthema	Schrijfvaardigheid	
Exameneenheid	MVT/K/1/2/3/7	
SE/CE	SE	
Toetsvorm	Schriftelijk	
Weging	15%	
Herkansbaar	Ja	
Leerjaar	4.	Kijk - en luistertoets Cito
Periode	2.	
Examenthema	Luister- en kijkvaardigheid	
Exameneenheid	MVT/K/1/2/3/5	
SE/CE	SE	
Toetsvorm	Digitaal	
Weging	15%	
Herkansbaar	Ja	
Leerjaar	4.	Je legt een leesdossier (*2) aan gebaseerd op teksten / leesboekjes / gedichten op A2 niveau. Je kunt verslag doen in het Nederlands van de door jou gelezen teksten of boeken of gedichten en je kan vragen beantwoorden in het Nederlands over deze gelezen werken.
Periode	3.	
Examenthema	Leesvaardigheid	
Exameneenheid	MVT/K/1/2/3/4	
SE/CE	SE	
Toetsvorm	Schriftelijk / Mondeling	
Weging	15%	
Herkansbaar	Ja	
Leerjaar	4.	Je kan een gesprek voeren in het Spaans over het dagelijks leven. Je kan antwoorden geven op vragen en zelf vragen stellen op A2 niveau.
Periode	4.	
Examenthema	Gespreksvaardigheid	

Exameneenheid	MVT/K/2/3/6	
SE/CE	SE	
Toetsvorm	Mondeling	
Weging	15%	
Herkansbaar	Ja	

(*1,) Het leesdossier bestaat uit 4 teksten of gedichten en 1 boekje (A1 niveau).

(*2) Het leesdossier bestaat uit 4 teksten of gedichten en 1 boekje (A2 niveau).

De bij *1 en *2 genoemde teksten, gedichten en boekjes kunnen worden gekozen vanaf een vooraf vastgestelde lijst met geschikte titels. In overleg kan er met een vakdocent van die lijst worden afgeweken.

Programma van toetsing en afsluiting HVX - Wiskunde

Algemeen		Toelichting
Leerjaar	3.	Getal en Ruimte 3KGT: Hoofdstuk 1: Procenten Hoofdstuk 4: Statistiek
Periode	1.	
Examenthema	Procenten & statistiek	
SE/CE	SE en CE	
Toetsvorm	Schriftelijke toets	
Weging	10%	
Herkansbaar	Ja	
Leerjaar	3.	Getal en Ruimte 3KGT: Hoofdstuk 2: Meetkunde Hoofdstuk 3: Formules en Grafieken
Periode	2.	
Examenthema	Meetkunde & Formule en grafieken	
SE/CE	SE en CE	
Toetsvorm	Schriftelijke toets	
Weging	10%	
Herkansbaar	Ja	
Leerjaar	3.	Getal en Ruimte 3KGT: Hoofdstuk 5: Goniometrie Hoofdstuk 6: Verschillende verbanden
Periode	3.	
Examenthema	Goniometrie & Verschillende verbanden	
SE/CE	SE en CE	
Toetsvorm	Schriftelijke toets	
Weging	10%	
Herkansbaar	Ja	
Leerjaar	3.	Getal en Ruimte 3KGT: Hoofdstuk 7: Oppervlakte en inhoud Hoofdstuk 8: Getallen
Periode	4.	
Examenthema	Oppervlakte en inhoud & Getallen	
SE/CE	SE en CE	
Toetsvorm	Schriftelijke toets	
Weging	15%	
Herkansbaar	Ja	
Leerjaar	3.	Getal en Ruimte 3KGT: Hoofdstuk 9: Grafieken en vergelijkingen Hoofdstuk 10: Goniometrie
Periode	5.	
Examenthema	Grafieken en vergelijkingen & Goniometrie	
SE/CE	SE en CE	
Toetsvorm	Schriftelijke toets	
Weging	15%	
Herkansbaar	Ja	

Leerjaar	4.	Getal en Ruimte 4KGT:
Periode	1.	Hoofdstuk 1: Statistiek en kans
Examenthema	Algebra	
SE/CE	SE en CE	
Toetsvorm	Schriftelijke toets	
Weging	10%	
Herkansbaar	Ja	
Leerjaar	4.	Getal en Ruimte 4KGT:
Periode	2.	Hoofdstuk 2: Verbanden
Examenthema	Verbanden & Grafieken en vergelijkingen & verbanden	Hoofdstuk 4: Grafieken en vergelijkingen Hoofdstuk 7: Verbanden
SE/CE	SE en CE	
Toetsvorm	Schriftelijke toets	
Weging	10%	
Herkansbaar	Ja	
Leerjaar	4.	Getal en Ruimte 4KGT:
Periode	3.	Hoofdstuk 5: Rekenen, meten en schatten
Examenthema	Rekenen, meten en schatten	Aanvullend materiaal niveau 2F
SE/CE	SE en CE	Let op: deze toets is ook verplicht voor de leerlingen die geen wiskunde hebben gekozen!
Toetsvorm	Schriftelijke toets	
Weging	10%	
Herkansbaar	Ja	
Leerjaar	4.	Getal en Ruimte 4KGT:
Periode	4.	Hoofdstuk 3: Drie dimensies, afstanden en hoeken
Examenthema	Meetkunde	Hoofdstuk 6: Vlakke figuren Hoofdstuk 8: Ruimtemeetkunde
SE/CE	SE en CE	
Toetsvorm	Schriftelijke toets	
Weging	10%	
Herkansbaar	Ja	
Leerjaar	4.	Getal en Ruimte 4KGT
Periode	4.	
Examenthema	Training	Deelname training alles examenstof CE
SE/CE	SE en CE	
Toetsvorm	Handelingsdeel	
Weging	n.v.t.	
Herkansbaar	Nee	